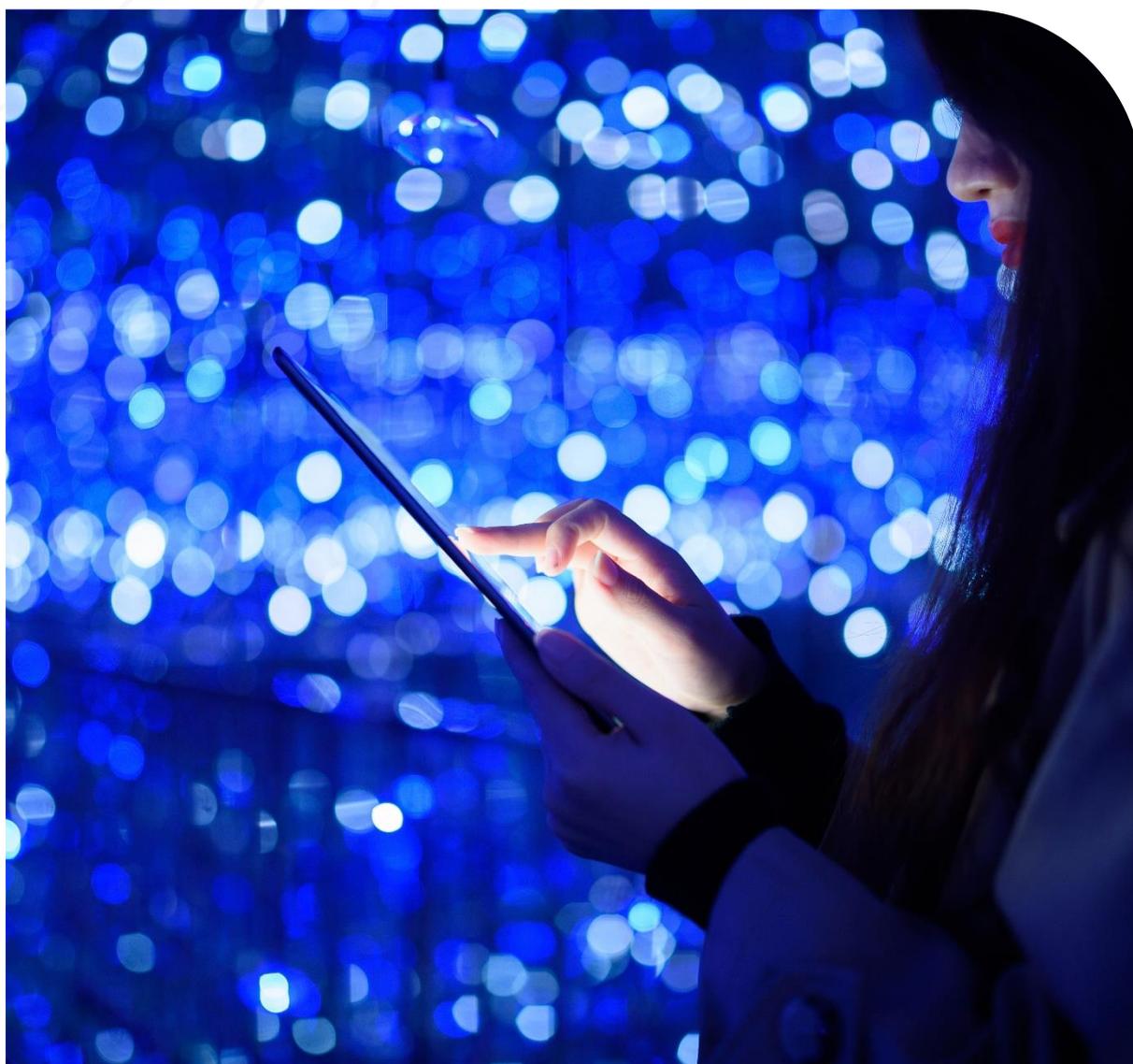


# Padrón Municipal de Habitantes

## Novedades versión 3.17.10

Tipo de documento: Público



# Índice

1.	Mejoras funcionales y técnicas.....	3
1.1.	[PMH-1981] – Territorio. Referencia catastral en domicilios normalizados.....	3
1.2.	[PMH-3025] – Gestión / Operaciones. Inclusión campos en “Solicitud de inscripción”. .....	3
1.3.	[PMH-3004] – Gestión / Operaciones. Alerta de operaciones provisionales. ....	4
1.4.	[PMH-950, PMH-821] – Gestión INE. Automatización del error 103 de colas. ....	5
1.5.	[PMH-1025] – General. Traducción del calendario.....	8
1.6.	[PMH-3287] – General. Impresión de documentos individuales. Documento global. ....	8
2.	Control de versiones .....	10

# 1. Mejoras funcionales y técnicas

## 1.1. [PMH-1981] – Territorio. Referencia catastral en domicilios normalizados.

Se ha incluido en el “**Mantenimiento de domicilios**” al realizar la búsqueda de un domicilio, el campo de referencia catastral en la rejilla de resultados, para los domicilios normalizados.

Adicionalmente, se ha incluir en el “tooltip” de información adicional que se muestra al situarse sobre el icono de ver mapa, la información de la referencia catastral si esta existe en el domicilio seleccionado.

	<b>6073020UG156750001TX</b>
	Ver mapa - 6073020UG156750001TX

## 1.2. [PMH-3025] – Gestión / Operaciones. Inclusión campos en “Solicitud de inscripción”.

Se han incluido en la impresión del tipo de documento “**S: Solicitud de inscripción**” nuevos campos. Al imprimir la plantilla de “**Solicitud de inscripción**” de un habitante, individual o colectiva, se muestren dos **nuevos campos** en el apartado de datos del habitante, estos son “**Teléfono**” y “**Correo electrónico**”.

Aprovechando esta mejora, se ha modificado también en la plantilla el campo “**Procedencia**”. A partir de ahora, se mostrará cumplimentado cuando se trate de un **ACR**, junto con los datos de “Teléfono” y “Correo electrónico”

Además, se ha mejorado el formato de la plantilla, mostrándose en una única fila los datos de "Entidad Colectiva", Entidad Singular", "Núcleo / Diseminado", "Distrito", "Sección" y "Hoja padronal" para las plantillas no bilingües.

Padrón Municipal - DEMOS (DEMOS)

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

En virtud del artículo 15 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en su nueva redacción dada por Ley 4/1996, de 10 de enero, y de acuerdo con lo establecido en los artículos 54 y 70 del Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, el abajo firmante solicita su inscripción en el Padrón Municipal de este Municipio en el domicilio abajo indicado, y para tal fin firma la siguiente solicitud.

DATOS DEL PADRÓN MUNICIPAL

Entidad colectiva	Entidad singular	Núcleo / diseminado	Distrito	Sección	Hoja padronal
	ENTIDAD SINGULAR 1	NUCLEO 1	1	1	91

DATOS DE LA VIVIENDA

Tipo de Vía		Nombre de la Vía									
AVDA		MIGUEL DELIBES									
Número	Letra	Número	Letra	Km	Hm	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta	Buzón
40											

DATOS DEL HABITANTE

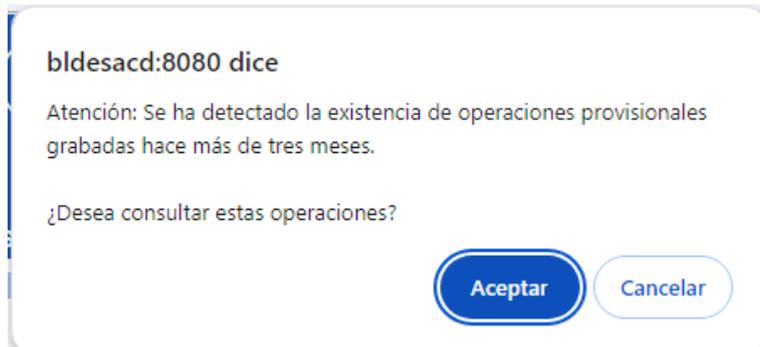
Nombre		Sexo	Fecha de Inscripción	Tipo de Documento de Identidad	
NOMBRE APELLIDO APELLIDO DOS		Mujer	12/05/2024	D.N.I. <input type="checkbox"/> Pasaporte <input checked="" type="checkbox"/> Tarj. Extr. <input type="checkbox"/>	
Fecha Nacimiento	Lugar de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	País de Nacionalidad	Número	Letra
19/05/1998	ARGENTINA	EXTRANJERO	ARGENTINA	XE232415	
Teléfono	Correo electrónico	Procedencia			
66666666	email@prueba.es				

DECLARACIÓN: El firmante de la presente declaración afirma no figurar o desconocer figurar inscrito en el Padrón de ningún otro Municipio o en el Padrón de los españoles residentes en el extranjero y manifiesta su conformidad para que se proceda de oficio a la anulación en el Padrón y en el Censo Electoral de cualquier inscripción, en el caso de que exista, anterior a la fecha de esta solicitud.

Firma del declarante(En caso de ser menor de edad, firma del padre, madre o tutor)

### 1.3. [PMH-3004] – Gestión / Operaciones. Alerta de operaciones provisionales.

Se ha incluido una **nueva alerta** en el módulo de **"Gestión / Operaciones"**. Para facilitar la gestión de los usuarios, se muestra un mensaje de alerta cuando existan **operaciones provisionales** grabadas desde hace **más de 3 meses**.



En caso de que el usuario pulsa el botón **"Cancelar"**, se abre la ventana de "Gestión / Operaciones" en modo normal sin realizar ninguna consulta adicional. Si el usuario pulsa el botón **"Aceptar"**, se abre la ventana de "Gestión / Operaciones" ejecutando directamente **la consulta de operaciones provisionales** grabadas desde hace más de 3 meses con respecto a la fecha actual y se muestra una rejilla donde aparecen los habitantes que cumplen esta condición.

**Consulta de Habitantes**

	Dist.	Sec.	Hoja	Ord.	Apellidos y Nombre	F. Nacimiento	Documento	Op.
1	1	1	114	2		31/08/1930		CD
2	1	1	114	5		22/06/1964		PE

Resultados 1 a 2 de 2. Total 1 página.

Visualizar bajas

**Nacimiento**

Provincia  E. Colectiva  E. Singular

Municipio  Núcleo

Titulación  Dirección

Nacionalidad

F. Caducidad  F. Operación

F. Grabación  F. Alta  NIA  Teléfono

E-mail  N. Impreso  Sexo

#### 1.4. [PMH-950, PMH-821] – Gestión INE. Automatización del error 103 de colas.

Se ha incluido un nuevo automatismo en la gestión de errores INE, para los habitantes con el error INE 103, producido al existir un cambio de datos personales comunicado por el Registro Civil.

Al seleccionar desde la opción de menú "**Gestión INE / Gestión de errores**", un tipo de fichero "21: Errores variaciones mensuales", y pulsar "**Automático**" sobre el mismo, se genera una operación de "Modificación de datos personales" (**MPE**) de manera automática.

La nueva validación que se ha incluido consiste en no actualizar los datos de "Tipo de documento" y "Documento" cuando en la línea viene tipo de documento "0: Sin Documento" y el habitante en padrón tiene un tipo de documento diferente a "3: Tarjeta de residencia". En este caso, se realizaría el movimiento MPE grabando el cambio correspondiente, pero sin actualizar los datos de "Tipo de documento" y "Documento".

Se muestra a continuación un ejemplo de este automatismo, al realizar movimiento automático MPE sobre un habitante con tipo de documento "0: Sin Documento" y en padrón con un tipo de documento diferente a "3: Tarjeta de residencia" y, error INE 103 pendiente:

### Ver Fichero - ERRORES VARIACIONES MENSUALES

Apellidos y Nombre	Documento	Fecha Nac.	NIA	Cód.	Causa	F. Variación
1 BREMEN, ANDREAS		19/08/2016	195	M	PE	14/04/2024

Datos de Identificación | Datos de Información | **Datos de Variación** | Errores | Observaciones

Nombre: ANDREAS | Documento: 0 | Sexo: Varón

Partícula Apellido 1: BREMEN | Titulación: 0 No aplicable por ser menor de 16 años

Partícula Apellido 2: N.I.E. | Nacionalidad: 108 ESPAÑA

Provincia Nacimiento: 28 MADRID | Municipio Nacimiento: 79 MADRID | Fecha Nacimiento: 19/08/2016

Vía: 8 | Dist.: 1 | Sección: 1 | Hoja: 90 | Provincia Destino/Procedencia: | Municipio Destino/Procedencia: | Cons.: |

Tipo Vía: Vía | Vía: AVDA MIGUEL DELIBES | Núm.: 44 | Let.: | Núm. Let.: | Blq.: | Por.: | Esc.: | Plta.: | Pta.: | Km.: | Hm.: |

Entidad Colectiva: | Entidad Singular: 1 ENTIDAD SINGULAR 1 | Núcleo Diseminado: 1 NUCLEO 1 | Tn.: 2 | Tl.: 1

Escudo

Sin procesar | Trámite

Errónea | Semiprocesada | Rechazada | Procesada | Revisado | Pend. Ayto. | Pend. Dip.

Resultados 1 a 1 de 1. Total 1 página.

auto(M)ático | (I)mprimir | (F)iltrar | (L)oc. habitante | Rechazar | (C)estión | (V)er habitante | (C)errar

### Modificación de Datos

F. Operación	Operación	Sit.
1 19/08/2023	NACIMIENTO	A

Dist. 1 | Sec. 1 | Hoja 90 | Ord. 7 | (R)ect. domicilio | c. do(M)icilio

E. Colectiva / E. Singular / Núcleo - Dirección

/ ENTIDAD SINGULAR 1 / NUCLEO 1

8 AVDA MIGUEL DELIBES Núm. 44 CP:99001

Datos Habitante | Datos Operación | Envío Estadística

Tipo Documento: 3 T. RESIDENCIA | Documento: X00342349V

Nombre: ANDREAS

Partículas Apellidos: BREMEN

Titulación: 0 No aplicable por ser menor de 16 años

Nacionalidad: 340 ARGENTINA

Fecha Caducidad: 19/08/2025 | Permanente:  | Sexo: Varón

NIA: 195 | NIE: | Teléfono: | E-mail: |

Provincia Nacimiento: 28 MADRID | Municipio Nacimiento: 79 MADRID | Fecha Nacimiento: 19/08/2016

Procedencia: Provincia, Municipio, Consulado

Destino: Provincia, Municipio, Consulado

(E)liminar | (V)er modificaciones | pr(O)visionales | (N)uevo expediente | (A)ceptar | (C)errar

### Modificación de Datos

F. Operación	Operación	Sit.	Dist.	Sec.	Hoja	Ord.
1	19/08/2023	NACIMIENTO	1	1	90	7
2	14/04/2024	DATOS PERSONALES				

E. Colectiva / E. Singular / Núcleo - Dirección

/ ENTIDAD SINGULAR 1 / NUCLEO 1

8 AVDA MIGUEL DELIBES Núm. 44 CP:99001

---

**Datos Habitante** | Datos Operación | Envío Estadística

Tipo Documento:  T. RESIDENCIA Documento:  Nacimiento: Provincia:  MADRID Municipio:  MADRID Fecha:

Nombre:  Partículas Apellidos:  Titulación:  No aplicable por ser menor de 16 años Nacionalidad:  ESPAÑA

Fecha Caducidad:  Permanente:  Sexo:  Varón NIA:  NIE:  Teléfono:  E-mail:

Procedencia: Provincia:  Municipio:  Consulado:

Destino: Provincia:  Municipio:  Consulado:

Además, el estado del error pasará a procesado al haberse corregido automáticamente.

### Ver/Cambiar situación error

Situación del error:  Procesado  Pendiente  Trámite  Revisado  Pendiente Ayuntamiento  Pendiente Diputación

Fecha de proceso:

Usuario:

Observaciones:

Procesar Masivamente

Adicionalmente, cuando se selecciona un tipo de fichero "**21: Errores variaciones mensuales**", y pulse "**Automático**" sobre el mismo., cuando se realiza movimiento MPE de adquisición de nacionalidad española para corregir el **error 103**, es necesario que el sistema marque automáticamente como "**Procesados**" los errores **111, 113, 141, 142 o 143 pendientes** del mismo habitante al realizar este movimiento, y también que se **elimine** la marca de "**Permanente**" y "**Fecha de permanencia**" del habitante si tuviese estos datos rellenos.

### 1.5. [PMH-1025] – General. Traducción del calendario.

Se ha incluido una mejora en el **calendario** que se muestra en los campos de **tipo fecha**, para que estos aparezcan traducidos dependiendo el idioma seleccionado. Al seleccionar un idioma diferente al castellano, se muestra toda la información del calendario en el idioma del usuario correspondiente.

Adicionalmente, se han **traducido las abreviaturas de los meses** que se muestran en la parte superior del calendario de fecha a los diferentes idiomas del producto.

### 1.6. [PMH-3287] – General. Impresión de documentos individuales. Documento global.

Se ha incluido una nueva funcionalidad en **la impresión de documentos** cuando está parametrizada la generación de documentos de **manera individual** o están configurados con **firma electrónica**.

En el fichero comprimido que se genera que contiene todos los ficheros PDF's individuales, se ha incluido un nuevo fichero que **incluye el contenido de todos los ficheros individuales**. Este fichero aparece el primero de la lista del fichero comprimido.

De esta manera, al tener todo el contenido en un solo documento se facilita la impresión de estos, además de mantener el orden de generación de los documentos. La denominación de este fichero tiene la siguiente nomenclatura:

- **0\_{tipoDocumento}\_TODOS\_{numeroRandom}.pdf**

Ejemplo de generación de certificados individuales:

 0\_certEmpadronamiento\_TODOS\_6452329892706044995.pdf 

 105196\_certEmpadronamiento\_conMarcas\_11665623T\_3878835128983067445.pdf

 105197\_certEmpadronamiento\_conMarcas\_32399006X\_5922112941882710553.pdf

 105198\_certEmpadronamiento\_conMarcas\_52566215Z\_5531186710300563643.pdf

 105199\_certEmpadronamiento\_conMarcas\_34276970R\_5193792493051065389.pdf

Ejemplo de generación de comunicación de expediente BII:

 0\_comunicacion\_exp\_bii\_TODOS\_2068825065631239386.pdf 

 comunicacion\_exp\_bii\_3114493919969173533.pdf

 comunicacion\_exp\_bii\_3252169177116393377.pdf

 comunicacion\_exp\_bii\_7093088620194807811.pdf

 comunicacion\_exp\_bii\_9196107719453943973.pdf

## 2. Control de versiones

Versión	Fecha	Responsable	Modificaciones realizadas
V.1	18/06/2024	Área de producto	Creación del documento

## CONTACTOS

Atención al cliente

955 283 621 // 93 486 46 01

[www.berger-levrault.com](http://www.berger-levrault.com)

## DIRECCIONES Y ENLACES ÚTILES

### BERGER-LEVRAULT

Sede social :

892 rue Yves Kermen

92100 Boulogne-Billancourt

FRANCIA

