

Padrón Municipal de Habitantes Novedades versión 3.12.10

Tipo de documento: Público



Índice

1.	Mejoras funcionales y técnicas.....	3
1.1.	[PMH-1979] – Terceros y Territorio. Consulta de domicilios por el código postal.....	3
1.2.	[PMH-1315] – Terceros y Territorio. Asignar cargo por defecto de Secretario.....	3
1.3.	[PMH-2276] – Gestión / Operaciones. Eliminar parámetro “Bloquear Hoja”	3
1.4.	[PMH-2196] – Gestión / Operaciones. Denominación de los documentos con marca.....	3
1.5.	[PMH-2161] – Gestión / Operaciones. Arrastrar datos a domicilio de destino	3
1.6.	[PMH-1955] – Gestión / Operaciones. Control en fecha de nacimiento	3
1.7.	[PMH-1487] – Gestión / Operaciones. Envío de certificados por correo electrónico	4
1.8.	[PMH-2301] – Certificados. Corrección del texto en volantes	7
1.9.	[PMH-1209] – Explotación de datos. Listado de domicilios con más de n personas	7
1.10.	[PMH-185] – Gestión de errores. Automatización errores.....	8
1.11.	[PMH-1033] – Modificación elementos territoriales. Derecho de Sufragio Activo	8
1.12.	[PMH-762] – Modificación elementos territoriales. Eliminar países de espacio "Schengen"	9
2.	Control de versiones	11

1. Mejoras funcionales y técnicas

1.1. [PMH-1979] – Terceros y Territorio. Consulta de domicilios por el código postal

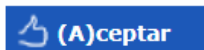
Incluido nuevo campo con la denominación "**Código Postal**", lo podemos visualizar al exportar el listado de domicilios desde "Territorio / Domicilios/ Listado de Domicilios" y, desde Padrón de habitantes en la consulta 13: "Resumen / Listado de domicilios" de la "Explotación de datos / Consultas e informes".

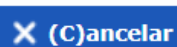
1.2. [PMH-1315] – Terceros y Territorio. Asignar cargo por defecto de Secretario.

Realizada modificación en la opción de menú "**Instalación / Cargos**" de la aplicación "Terceros y Territorio". Al asignar un cargo de **Secretario por defecto**, siempre que desde la configuración en los Parámetros de PMH esté el parámetro de "Secretario" activo, nos muestra una nueva alerta para elegir si queremos asignar este nuevo cargo como "**Cargo que firma como secretario**" o como "**Secretario**".

Existe definido más de un cargo de tipo Secretario en los parámetros de padrón. Indique a continuación el cargo de secretario sobre el que desea actuar:

- Cargo que firma como Secretario
- Secretario

 (A)ceptar

 (C)ancelar

1.3. [PMH-2276] – Gestión / Operaciones. Eliminar parámetro "Bloquear Hoja"

Se ha **eliminado el parámetro "Bloquear Hoja"** que aparecía al seleccionar una hoja en "Gestión Diaria / Gestión Operaciones", dado que esta misma acción ya se puede realizar desde los permisos de hojas padronales, seleccionando para una hoja padronal el permiso "Bloquear".

1.4. [PMH-2196] – Gestión / Operaciones. Denominación de los documentos con marca

Se ha modificado la denominación actual del documento generado, cuando este vaya firmado y con marca, incluyendo en la denominación el campo "Nombre de la plantilla" para que el usuario pueda identificar con más facilidad qué tipo de documento está emitiendo.

1.5. [PMH-2161] – Gestión / Operaciones. Arrastrar datos a domicilio de destino

Realizada modificación en la **Gestión / Operaciones**, al realizar una **MRD completa de todas las hojas** padronales de un domicilio, si el domicilio origen tiene datos adicionales (Observaciones, Teléfono y Referencia Catastral), estos datos deben actualizarse en el domicilio destino si ambos tienen el mismo número desde de domicilio, o en caso de no existir número desde si ambos tienen la misma letra desde. Si solo hacemos una MRD de una de las hojas padronales que contiene el domicilio, los datos indicados no deben actualizarse en el domicilio de destino.

1.6. [PMH-1955] – Gestión / Operaciones. Control en fecha de nacimiento

Se ha incluido una nueva **validación** para que no se permita grabar desde "Modificación de operaciones", un movimiento cuando la **fecha de nacimiento del habitante sea posterior a la fecha de operación** de este, mostrando un mensaje de advertencia restrictivo:

blcera:8080 dice

Atención. La fecha de operación es menor que la fecha de nacimiento

Aceptar

1.7. [PMH-1487] – Gestión / Operaciones. Envío de certificados por correo electrónico

Se ha incluido un nuevo desarrollo que permite el envío de certificados / volantes por correo electrónico, el envío será posible cuando esté marcado el **parámetro "Enviar documentos por Mail"** en el mantenimiento de Parámetros.

Mantenimiento de Parámetros

Municipio de trabajo

País: 108 ESPAÑA
 Provincia: 99 DEMOS PROVINCIA MAS LARGO
 Municipio: 15 MUNICIPIO DEMOS 15

Activar Multientidad

Configuración | **Parámetros** | Avisos I | Avisos II | Gestión de Errores INE | Criterios Consulta Habitantes

- Eliminar operaciones con certificados o envíos al INE
- Modificar operaciones enviadas al INE
- Imprimir Hoja Inscripción
- Gestión de Operaciones Simplificadas
- Modificar 2 campos (Mod. Operación)
- Certificado Colectivo por Defecto
- Orden 1 habitante Mayor Edad
- Insertar Bajas Operaciones Posteriores
- Solicitante Certificados Obligatorio
- Procesar Errores INE en Bajas
- Habilitar Fecha Desde en Certificados
- No generar Cert. Viajes Habitante con Pasaporte
- Certificados Masivos Excluir Menores Solos
- Búsqueda Exacta
- Visualizar Bajas Siempre
- Operaciones Provisionales INE
- Usar Dirección de la Hoja
- Grabar Certificados
- Nueva Hoja Vivienda Colectiva
- E. S. Nacimiento
- Impresión Menores Edad
- Imprimir Marca Verificación
- Gestión Ceder Datos
- No guardar documentos en el G.D.
- Ordenación Rejilla Consulta
- Certificados Masivos Hoja Actual
- Visualizar Escudo
- Rechazo Masivo
- Certificados Colectivos Completos
- Mostrar avisos en hojas vacías
- Visualizar otros datos
- Consulta Documento Histórico
- Mod. Viales Comunicaciones
- Visualizar Bajas en MCD
- Incorporar Operaciones Ficticias
- No ceder datos en Altas y MCD
- Ocultar Ignorar Permisos
- Operaciones Provisionales Gestión
- Enviar documentos por Mail

(A)lta/modif. (C)errar

Este parámetro aparecerá activo cuando en "Instalación / Configuración" tengamos introducidos los datos del asunto y cuerpo del correo electrónico que se define a través del nuevo botón incluido denominado **"Mail"**.

Mantenimiento de Parámetros

Municipio de trabajo

País: 108 ESPAÑA
 Provincia: 99 DEMOS PROVINCIA MAS LARGO
 Municipio: 15 MUNICIPIO DEMOS 15

Activar Multientidad

Configuración | **Parámetros** | Avisos I | Avisos II | Gestión de Errores INE | Criterios Consulta Habitantes

Tipo de certificado individual: 4 CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO

Tipo de certificado colectivo: Berger-Levraut: @ccede - Google Chro...
 Certificado negativo individual: No es seguro sp:7001/accedeOracle/jsp/alerta.jsp?T...
 Certificado negativo colectivo: No es seguro sp:7001/accedeOracle/jsp/alerta.jsp?T...
 Cargo que firma como Alcalde: Secretario
 Cargo que firma como Secretario: Secretario
 Causa Certificado por Defecto: Secretario
 Tipo de identificador para: Secretario
 Titulación para los nacimientos: Secretario
 Permitir gestión de familias: Secretario
 Gestión de Carga de Nacimiento: Secretario
 Aviso de Hojas Antiguas: Secretario
 Vincular Sello Electrónico: Secretario

¿Para que idioma desea introducir el texto?

ca(S)tellano otro (N) (C)ancelar

Múltiples hojas por domicilio
 Mostrar manzanas en hojas
 Integrar con Terceros
 Cobrar Certificados
 Excluir mayores de 65 años

Fecha Mínima de Nacimiento: [] [] [] [] [] []
 Fecha Mínima de Operación: [] [] [] [] [] []

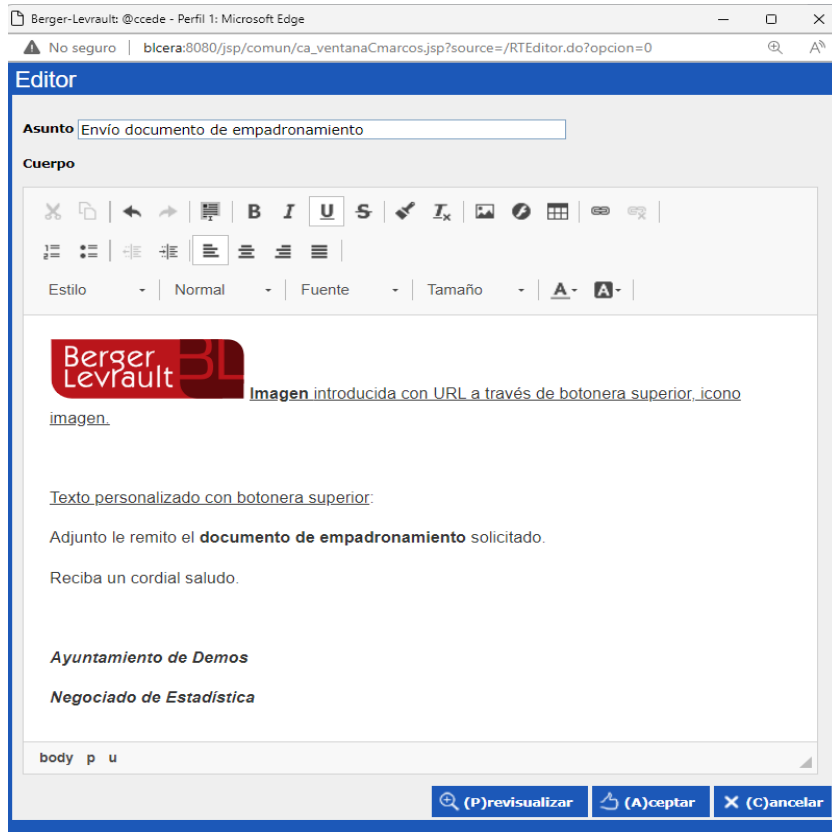
Mostrar Alcalde
 Mostrar Cargo Firma Secretario
 Secretario
 Generar documentos individuales

(R)gpd (M)ail

(A)lta/modif. (C)errar

Al acceder a esta opción, se habilita la posibilidad de definir el asunto y cuerpo en los idiomas castellano y en su caso el otro idioma cooficial. A través del editor del Mail, incluiremos **un asunto y un cuerpo del mensaje**, donde podremos añadir imágenes al correo siempre que lo hagamos a través de la inserción de imágenes con URL.

También podemos previsualizar el correo desde el botón **“Previsualizar”**. La configuración del mail se graba desde el botón **“Alta/modif”** en la ventana de mantenimiento de Parámetros.



Desde la impresión de documentos, tanto desde la opción de Gestión como de impresión, se ha incluido un nuevo botón denominado **“Enviar”**. Esta nueva opción realiza la impresión del documento y el envío automático de un correo electrónico. Las condiciones para que se pueda enviar el documento por correo electrónico son las siguientes:

- El habitante seleccionado debe tener definido un correo electrónico.
- El documento generado tiene que estar definido para una **firma electrónica con sello de órgano**. Por ello, esta funcionalidad solo será operativa siempre y cuando el gestor documental sea de Berger-Levrault.

En la ventana de impresión de certificados / volantes, se habilitará el botón **“Enviar”** indicado con anterioridad:

Impresión

Tipo de documento: CERTIFICADOS Y VOLANTES

1	Sel.	Sol.	Apellidos y Nombre	Documento	F. Nacimiento	Sexo	Sit.	Op.
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PRUEBA PRUEBA, PRUEBA	00013123J	12/09/1987	V	A	OM

Escudo
 Solicitud
 Ignorar Permisos

Colectivo
 Individual
 Fecha Desde:
 F. Documento: 31/01/2024

Causa del Certificado:
 Tipo de Certificado: 6 VOLANTE DE EMPADRONAMIENTO
 Modelo: Volante de empadronamiento
 Alcalde: 15 CARGO PRUEBA 15
 Cargo Firma Secretario: 20 PRUEBA CERTIFICADOS

Observaciones:

Cuando pulsamos el botón "Enviar", si el envío ha sido correcto, se muestra el siguiente mensaje:

blcera:8080 dice

Operación realizada correctamente. Se ha enviado el correo al siguiente destinatario:

pruebas@gmail.com

El resultado del envío del mail al ciudadano solicitante del documento sería similar al que se indica a continuación:

Envío documento de empadronamiento VOLANTE DE EMPADRONAMIENTO 2024 - 34 - 31/01/2024

BLCERA para mí

imagen introducida con URL a través de botonera superior. icono imagen.

Texto personalizado con botonera superior:

Adjunto le remito el documento de empadronamiento solicitado.

Reciba un cordial saludo.

Ayuntamiento de Demos
Negociado de Estadística

1 archivo adjunto - Analizado por Gmail

59469_volEmpadr...

Responder Reenviar

Una vez generado el documento, desde la opción "Ver certificados" en "Gestión / Operaciones", podemos visualizar los certificados que se han emitido para el habitante seleccionado y podemos

enviar el mail siempre que el estado de firma del documento emitido sea "Aprobado" o "No Requerida".

Nota importante: este desarrollo no está aún definido para planes provinciales ya que solamente permite una configuración de envío para un solo remitente del correo. En próximas versiones habilitaremos la configuración de un remitente por cada entidad definida en el administrador de aplicaciones.

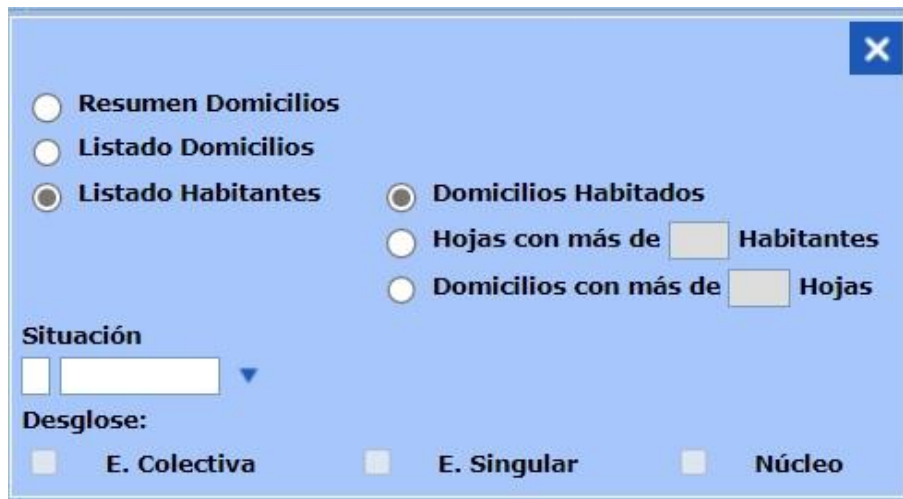
1.8. [PMH-2301] – Certificados. Corrección del texto en volantes

Habiendo localizado una discrepancia para el texto informativo que se incluye en los documentos de tipo Volante, en la Resolución publicada por el INE donde aparecen los documentos orientativos, el mes del R.D. 1690/1986, de 11 de junio realmente corresponde al R.D. 1690/1986, de 11 de julio. Se ha realizado la modificación en todas las plantillas de tipo volante que incluyen este texto informativo.

Nota importante. Los clientes que tienen personalizados estos modelos pueden ponerse en contacto con atención al cliente para solicitar la actualización de estos.

1.9. [PMH-1209] – Explotación de datos. Listado de domicilios con más de n personas

Se incluye una nueva funcionalidad que permite **mostrar habitantes en los listados de domicilios** de la consulta "13: Resumen / Listado de Domicilio" de la opción **Explotación de Datos**. Para esto, se ha creado una nueva opción denominada "Listado Habitantes" tal y como vemos a continuación:



The screenshot shows a dialog box with a blue background and a close button (X) in the top right corner. It contains the following options:

- Radio buttons for selection:
 - Resumen Domicilios
 - Listado Domicilios
 - Listado Habitantes
- Radio buttons for sub-selection:
 - Domicilios Habitados
 - Hojas con más de Habitantes
 - Domicilios con más de Hojas
- A dropdown menu labeled "Situación" with a white box and a downward arrow.
- A section labeled "Desglose:" with three checkboxes:
 - E. Colectiva
 - E. Singular
 - Núcleo

Módulo de Consultas

Criterios Resultado

1 de 87

8 de septiembre de 2023
DEMOS PROVINCIA MAS LARGO
MUNICIPIO DEMOS 11 LARGO

LISTADO PADRÓN DE HABITANTES

Línea	Apellidos y Nombre	Tipo	Documento	Domicilio	C.P.	F. Nacimiento
1		T. RESIDENCIA		AVDA MIGUEL DELIBES Núm. 5	99011	19/07/2003
2		T. RESIDENCIA		CALLE RIO ZALANDRON Núm. 2 Pta: P01 Pta: 0001	99016	12/09/2003
3		T. RESIDENCIA		CALLE SANTA MARIA Núm. 2 Pta: P05 Pta: D	99016	15/02/2004
4		T. RESIDENCIA		CALLE RIO ZALANDRON Núm. 6 Pta: P03 Pta: M	99016	24/11/2011
5		T. RESIDENCIA		LUGAR CASTIELLO - LUGO Núm. 55	99016	15/09/1987
6		T. RESIDENCIA		AVDA MIGUEL DELIBES Núm. 5	99011	11/03/1972
7		DNI		CALLE CRUCE EL Núm. 5 Pta: P03 Pta: B	99016	14/11/1985
8		SIN DOCUMENTO		AVDA FRANCISCO ALVAREZ MTNEZ Núm. 22 Pta: P03 Pta: C	99016	26/01/2012
9		N.I.F.		CALLE SAUCES LOS Núm. 56	99016	02/03/1958
10		N.I.F.		AVDA MIGUEL DELIBES Núm. 3	99011	19/08/1951
11		N.I.F.		LUGAR CASTAÑERA Núm. 57	99016	22/10/1973
12		T. RESIDENCIA		LUGAR PRUVIA DE ARRIBA S	99016	14/03/1945
13		PASAPORTE		AVDA PRUDENCIO GONZALEZ Núm. 9 Pta: P02 Pta: C	99016	18/07/1962
14		N.I.F.		AVDA PRUDENCIO GONZALEZ Núm. 9 Pta: P02 Pta: C	99016	22/01/2014
15		N.I.F.		LUGAR CASTAÑERA Núm. 57	99016	18/03/1945

e(X)portar Imprimir Limpiar Aceptar Cerrar

1.10. [PMH-185] – Gestión de errores. Automatización errores

Se ha incluido una nueva funcionalidad en la **Gestión de errores INE**. Al realizar la carga de un fichero de colas de errores, para los errores 111, 141, 142 o 143, se realiza una comprobación durante la carga del fichero, para localizar si los habitantes con estos errores tienen realizados movimientos de renovación o confirmación en los dos últimos meses a partir de la fecha de carga del fichero. Si se cumplen las condiciones indicadas, los errores pasarán automáticamente a estado **"Procesado"**.

1.11. [PMH-1033] – Modificación elementos territoriales. Derecho de Sufragio Activo

Se ha incluido un **nuevo campo** en la parte inferior del **Mantenimiento de Países**, para indicar si un país tiene acuerdos de reciprocidad de voto con España. Los países con acuerdo de reciprocidad de voto en las elecciones municipales deben aparecer con el atributo "Sufragio activo" marcado. Por defecto ya se distribuyen marcados los países que actualmente tienen acuerdo de reciprocidad.

Mantenimiento de Países

Código	Descripción	Sit.
1	66 PAIS 66	A
2	101 ALBANIA	A
3	102 AUSTRIA	A
4	103 BÉLGICA	A
5	104 BULGARIA	A
6	105 CHECOSLOVAQUIA	B
7	106 CHIPRE	A
8	107 DINAMARCA	A
9	108 ESPAÑA	A
10	109 FINLANDIA	A

Código Descripción Situación

12 DASDFA

Unión Europea Schengen Sufragio Activo

Limpiar Eliminar Alta/modif. Cerrar

Con este parámetro habilitado, al imprimir el tipo de documento: "E: DERECHO SUFRAGIO ACTIVO" desde "Gestión / Operaciones", se muestra la ventana de selección de plantillas, pudiendo seleccionar "Derecho de Sufragio Activo" o la nueva plantilla, **"Derecho de Sufragio Activo Países con Acuerdos"**. En la parte inferior de la ventana, también se han incluido los cargos de **"Alcalde"** y **"Secretario"**, para que puedan aparecer en la nueva plantilla impresa.

Impresión

Tipo de documento: E DERECHO SUFRAGIO ACTIVO

	Sel.	Sol.	Apellidos y Nombre	Documento	F. Nacimiento	Sexo	Sit.	Op.
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	APELLIDO APELLIDO DOS, EXTRANJERO	X00005525M	12/09/1987	V	A	OM

Escudo
 Solicitud
 Ignorar Permisos

Estado Miembro Origen:

Alcalde: 1 ALCALDE Cargo Firma Secretario: 7 Secretaria

Selección de plantillas a imprimir

	Plantilla
1	Derecho de Sufragio Activo
2	Derecho de Sufragio Activo Países con Acuerdos

1.12. [PMH-762] – Modificación elementos territoriales. Eliminar países de espacio "Schengen"

Se ha incluido un **nuevo campo** en la parte inferior del **Mantenimiento de Países**, para indicar países no comunitarios que estén incluidos en el espacio "**Schengen**": Suiza, Liechtenstein, Noruega, Islandia.

Mantenimiento de Países

	Código	Descripción	Sit.
12	112	HONGRIA	A
13	113	IRLANDIA	A
14	114	ISLANDIA	A
15	115	ITALIA	A
16	116	LIECHTENSTEIN	A
17	117	LUXEMBURGO	A
18	118	MALTA	A
19	119	MÓNACO	A
20	120	NORUEGA	A
21	121	PAÍSES BAJOS	A

Código: 114 Descripción: ISLANDIA Situación: A Alta

Unión Europea
 Schengen
 Sufragio Activo

Esta nueva configuración **no afecta en la funcionalidad habitual** que tienen actualmente con la gestión de los habitantes ENCSARP y NO ENCSARP. La solución de padrón gestionará de manera transparente esta nueva configuración.

La única diferenciación que se destaca con este cambio de configuración de los países es que estos cuatro países que pertenecen al espacio Schengen no serán incluidos como países de la unión europea en la realización de estadísticas o listados en el módulo de explotación de datos.

2. Control de versiones

Versión	Fecha	Responsable	Modificaciones realizadas
V.1	31/01/2024	Área de producto	Creación del documento

CONTACTOS

Jorge Pérez Laguna

Responsable de Producto

jorge.perez@berger-levrault.com

DIRECCIONES Y ENLACES ÚTILES

BERGER-LEVRAULT

Sede social :

892 rue Yves Kermen

92100 Boulogne-Billancourt

FRANCIA

